



CENTRE DE SANTE MENTALE ANGEVIN
Centre Hospitalier
Ste GEMMES S/LOIRE
BP 50089
49137 LES PONTS DE CE CEDEX

DIRECTION PLAN & TRAVAUX

**REMPLACEMENT
DETECTEURS SERIE 9 ET
COMPLEMENT DETECTION
INCENDIE BATIMENT 9/10
OUEST**

REGLEMENT DE CONSULTATION

N° 110005 du 24 Février 2011

Date limite de réception des offres :

21 MARS 2011 à 17h00

Pouvoir adjudicateur :

Centre de Santé Mentale Angevin
BP 50089 49137 Les Ponts de Cé Cédex
Tel : 02.41.80.79.24 fax : 02.41.80.78.47

Objet de la consultation :

**REEMPLACEMENT
DETECTEURS SERIE 9 ET
COMPLEMENT DETECTION
INCENDIE BATIMENT 9/10
OUEST**

Etendue de la consultation :

Appel d'offres passé en application des articles 28 et 29 du Code des Marchés Publics

Représentant légal du Pouvoir Adjudicateur :

Monsieur SALAUN Gilles Directeur du Centre de Santé Mentale Angevin.

Comptable assignataire :

Trésorerie Publique d'Avrillé, 1 rue de Larevellière, 49035 Angers Cédex

Imputation budgétaire :

H 213

ARTICLE 1 – GENERALITES

1.1 Nature

- 1.1.1 Intitulé : Marché pour remplacement détecteurs série 9 et complément détection incendie bâtiment 9/10 Ouest
- 1.1.2 Nature : Passation d'un marché de fournitures et travaux
- 1.1.3 Accords sur les marchés publics : la présente consultation est couverte par l'accord sur les marchés publics.

1.2 Pouvoir Adjudicateur

Acheteur public : Centre de Santé Mentale Angevin, BP 50089, 49137 Les Ponts de Cé
Cédex

Tel : 02.41.80.79.24 Fax : 02.41.80.78.47

1.3 Type de Procédure :

La présente consultation est une procédure ouverte sous forme de marché à procédure adaptée soumise aux dispositions des articles 28 et 29 du code des marchés publics.

ARTICLE 2 – OBJET – CARACTERISTIQUES DU MARCHE

2.1 Description

- 2.1.1 Remplacement détecteurs série 9 et complément détection incendie bâtiment 9/10 Ouest
- 2.1.2 Décomposition en lots : lot unique
- 2.1.3 Classification CPV

Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) :

45312100-8 Travaux d'installation de systèmes avertisseurs d'incendie

2.3 Durée du marché ou délai d'exécution

2.3.1 Durée du marché

Le marché sera exécuté sur une période de 4 mois.

2.3.3 Délais d'exécution ou de livraison

Les délais d'exécution de la prestation sont fixés au CCTP

2.4 Conditions relatives au marché

2.4.1 Cautionnements et garanties exigées

Pas de cautionnement ni de garanties demandés

2.4.2 Modalités essentielles de financement et de paiement

Le marché est financé par ressources budgétaires.

Les règlements seront effectués par mandat administratif dans un délai de 50 jours.

La référence du compte bancaire ou postal où les paiements devront être effectués, doit être précisée dans l'acte d'engagement (DC3).

2.4.3 Avance

L'entreprise indiquera dans l'acte d'engagement si elle renonce au bénéfice de l'avance dans les cas où celle-ci serait due en application de l'article 7 du CCAP.

2.4.4 Groupements

Formes de groupements acceptées pour pouvoir soumissionner en vue de l'obtention d'un des lots :

Les entreprises soumissionnaires pourront si elles le souhaitent, présenter leur candidature sous forme de groupement, solidaire ou conjoint.

L'entreprise mandataire d'un groupement ne pourra représenter, en cette qualité plus d'un groupement pour un même marché.

Forme juridique que devra revêtir le groupement attributaire :

Si le candidat qui s'est vu attribué le lot, à la forme d'un groupement, celui-ci devra prendre la forme d'un groupement solidaire après attribution du marché.

En cas de groupement conjoint, le mandataire est solidaire de chacun des membres du groupement dans les obligations contractuelles de celui-ci à l'égard de la personne publique jusqu'à la date à laquelle ces obligations prennent fin. Le mandataire représente jusqu'à la date ci-dessus, l'ensemble des entrepreneurs conjoints, vis-à-vis du représentant du pouvoir adjudicateur pour l'exécution du marché.

2.4.5 Langue devant être utilisée dans l'offre ou la demande de participation : Français

2.4.6 Modifications de détails du dossier de consultation

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'apporter au plus tard 8 jours avant la date limite fixée pour la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

ARTICLE 3. COMPOSITION DU DOSSIER DE CONSULTATION

Le Pouvoir Adjudicateur fournit aux candidats les pièces suivantes :

- Acte d'engagement (DC3)
- CCTP
- CCAP
- Plan de prévention
- Formulaire de lettre de candidature DC1 (version en vigueur)
- Formulaire de déclaration candidat DC2 (version en vigueur)

ARTICLE 4 . PIECES CONSTITUTIVES DE L'OFFRE

Les candidats auront à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes :

- a) un bordereau de prix (devis) portant le cachet et la signature du candidat. + **DC3 complété**
- b) les références professionnelles
- c) **un dossier technique portant sur les prestations et matériels proposés**
- d) une justification d'assurance : police individuelle de base en état de validité ainsi qu'une justification d'assurance civile.
- e) Le DC1 et DC2 dûment complétés

Les dossiers des candidats seront transmis selon la procédure décrite lors de la présentation des offres, sous enveloppe fermée, par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de leur réception (**lettre recommandée avec avis de réception, remise contre récépissé**).

Le CESAME n'accepte pas d'offre cryptée par le soumissionnaire.

Dans tous les cas les offres seront adressées à :

**Monsieur le Directeur CEntre de SANTé MEntale Angevin
Service Plans et Travaux
Consultation pour remplacement détecteurs série 9 et complément
détection incendie bâtiment 9/10 Ouest
BP 50089
49137 LES PONTS DE CE CEDEX**

AVANT LE 21 MARS 2011

S'ils sont remis directement par porteur, ils sont déposés à la même adresse contre récépissé, aux horaires d'ouverture des bureaux de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00.

ARTICLE 5 - OUVERTURE DES PLIS - JUGEMENT DES OFFRES

Les offres seront jugées en tenant compte des critères pondérés suivants, classés par ordre de priorité décroissantes :

- 1 - Les capacités techniques et humaines de l'entreprise +30%
- 2 - Les qualifications et certifications professionnelles +30%
- 3 - Prix des prestations + 30%
- 4 - Les références professionnelles dans des sites hospitaliers + 10%

Dans le cas où plusieurs offres jugées les plus intéressantes, sont tenues pour équivalentes, la commission, pour départager les candidats, peut demander à ceux-ci de présenter de nouvelles offres.

Il pourra également leur être demandé de préciser le contenu de leur offre.

La commission se réserve la possibilité de ne pas attribuer le marché dont le prix serait trop élevé par rapport à celui en vigueur au moment de la consultation, ou dont les qualités lui paraîtraient insuffisantes ;

ARTICLE 6 - RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES ET VISITE SUR SITE

- Une visite sur site est conseillée

Le rendez vous est à prendre près de Mrs CARMET ou SEMET (coordonnées ci-dessous)

En cas d'ambiguïté ou d'incertitude de toute sorte, les entreprises doivent impérativement faire une demande de renseignements par écrit ou par email. Une réponse jugée opportune sera alors adressée par courrier en temps utile à toutes entreprises ayant retiré le dossier.

Pour les renseignements, la demande sera adressée à :

CLAUSES TECHNIQUES et VISITE SUR SITE

Monsieur CARMET Christian
Service Plans et Travaux

Monsieur SEMET Anthony
Service Plans et Travaux

Tél. : 02.41.80.79.27
Fax : 02.41.80.78.47

TEL : 02.41.80.78.10
FAX : 02.41.80.78.47

e-mail : christian.carmet@ch-cesame-angers.fr
email : anthony.semet@ch-cesame-angers.fr

CLAUSES ADMINISTRATIVES

Mme GOUFFIER Angélica - Service Plans et Travaux

Tel : 02.41.80.77.13

Fax : 02.41.80.78.47

e-mail : angelica.gouffier@ch-cesame-angers.fr